Утверждено приказом директора

ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»

 от 31.03.2022 г. № 37-од

**Дорожная карта (план мероприятий)**

**ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» по реализации**

**Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование этапа** | **Содержание деятельности и план мероприятий** | **Сроки**  |
| **1.** | **Подготовка условий для реализации системы****наставничества** | **Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации:*** Приказ «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»;
* Положение о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации,

 – Дорожная карта (план мероприятий) по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации).* приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.
* подготовка персонализированных программ

наставничества – при наличии в организации наставляемых. | Март-апрель 2022 |
| **2.** | **Формирование банка наставляемых** | 1. Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.
2. Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
 | апрель-июнь 2022г.(далее ежегодно) |
| **3.** | **Формирование банка наставников** | 1. Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.
2. Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.
 | Апрель 2022г |
| **4.** | **Отбор и обучение** | 1) Анализ банка наставников и выбор подходящихдля *конкретной* персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.2) Обучение наставников для работы с наставляемыми:* подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности;
* проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.
 | 1 полугодие 2022г |
| **5.** | **Организация и осуществление работы наставнических****пар/групп** | Формирование наставнических пар/групп.Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников. | Июнь- август 2022апрель– август 2022 Май, август 2022 |
| **6.** | **Завершение персонализированных программ наставничества** | 1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);2) Проведение школьного семинара.3) Проведение итогового мероприятия (семинара, педсовета) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества. | Май 2022(далее ежегодно)Март 2022 |
| **7.** | **Информационная поддержка системы наставничества** | **Освещение мероприятий Дорожной карты** осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях |  |