

**Отчет об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году
ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»**

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
"Байкаловская школа-интернат, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственные за проведение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»					
1	Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	директор школы	За 2024г.телефонных звонков и других обращений по фактам вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции не поступало	выполнено полном объеме в установленные сроки
2	Организация личного приема граждан директором школы	еженедельно: 15.00-16.00	директор школы	Журнал обращений имеется, сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ОУ не зарегистрировано	выполнено полном объеме в установленные сроки
3	Организация работы «Телефона доверия» в школе по вопросам проявления коррупционных действий в ОУ	постоянно	председатель Комиссии по противодействию коррупции	Организована работа «телефона доверия». Информация о телефоне доверия размещена на школьном стенде «Противодействие коррупции» и на сайте бши.рф, раздел «Противодействие коррупции»	выполнено полном объеме в установленные сроки
4	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков буклетов, листовок о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	декабрь 2024г	директор школы, члены Комиссии по противодействию коррупции	-в разделе новости размещена информация о проведении приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы противодействия коррупции (http://бши.рф/novosti/) -в разделе «противодействие коррупции» размещено обращение директора ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» Н.В. Воробьевой о нетерпимости коррупционных проявлений -в разделе «противодействие	выполнено полном объеме в установленные сроки

				коррупции/антикоррупционное просвещение» размещен План мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 2024-2025 уч год (http://бши.рф/protivodeystvie_korrupsii/antikorrupsionnoe_prosveschenie/)	
5	Информирование граждан о результатах реализации мер по противодействию коррупции (через размещение отчета на сайте ОО)	Январь текущего года	ответственная за профилактику коррупционных правонарушений	Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции ежегодно размещается на сайте бши.рф. в разделе противодействие коррупции/ http://бши.рф/protivodeystvie_korrupsii/antikorrupsionnaya_bezopasnost/	выполнено полном объеме в установленные сроки
6	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности ГБОУ СО «Байкаловская школа -интернат» - организация информирования участников итоговой аттестации и их родителей (законных представителей)	Апрель 2024 Май 2024г	зам. директора по УР	Самоанализ деятельности за 2023год проведен и размещен на сайте бши.рф в разделе «Сведения об образовательной деятельности/Документы» Организация информирования участников итоговой аттестации и их родителей проводилась через: -проведение родительских собраний в выпускных классах - через размещение информации на школьном стенде - через родительские чаты в мессенджерах - через сайт школы и др. каналам связи)	выполнено полном объеме в установленные сроки
Исполнение законодательства Российской Федерации					
7	Исполнение требований законодательства при размещении заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для государственных или муниципальных нужд, в т.ч. соблюдения единого порядка размещения заказов в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств развития добросовестной конкуренции, совершенствования деятельности обеспечения гласности и прозрачности размещения заказов, своевременного выполнения обязательств по оплате выполненных работ со стороны заказчика, предотвращение коррупции и других злоупотреблений в сфере размещения заказов.	ежеквартально	директор школы, главный бухгалтер Зам. директора по АХР председатель Комиссии ппк	На заседаниях комиссии по противодействию коррупции заслушивался отчет специалиста по торгам о проведенных мероприятиях по контролю за соблюдением требований, установленных ФЗ от 05.04.2013г № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Проведены электронные аукционы через ДГЗ: 1. Выполнение работ по ремонту кровли пищеблока, системы водоснабжения и водоотведения 2. Выполнение работ по монтажу снегораскателей и ремонту водосточной системы здания 3. Выполнение работ по демонтажу и монтажу двух пожарных эвакуационных лестниц	выполнено полном объеме в установленные сроки
8	Осуществление надлежащего контроля	ежеквартально	директор школы,	Недопущение приемки и оплаты работ фактически не	выполнено

	исполнения государственных контрактов поставщиками в соответствии с требованиями государственного контракта (недопущение приемки и оплаты работ фактически не выполненных, недопущение приемки товара, не соответствующего условиям государственного контракта, исключение при исполнении государственных контрактов нецелевого использования бюджетных средств	но	главный бухгалтер Зам. директора по АХР	выполненных- контроль по актам выполненных работ Недопущение приемки товара, не соответствующего условиям государственного контракта- приемка товара ведется по товарным накладным Исключение при исполнении государственных контрактов нецелевого использования бюджетных средств- нецелевого использования бюджетных средств не выявлено	полном объеме в установленные сроки
9	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности ОУ и целевое использование бюджетных средств.	Декабрь 2024г	директор школы, главный бухгалтер Зам. директора по АХР .	План-график ПХД составлен на 3 года, включает : Гос. задание и расходы на иные цели. Внебюджетной деятельности нет.	выполнено полном объеме в установленные сроки
10	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании.	Февраль-июнь 2024	зам. директора по УР	Организация контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании в соответствии с Положением. В конце учебного года приказом «По окончании учебного года и итоговой аттестации» назначается ответственный за заполнение бланков свидетельств	выполнено полном объеме в установленные сроки
11	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»	Прием детей осуществляются в течение года	Директор школы зам. директора по УР	Обращений граждан о нарушении правил приема, перевода, отчисления обучающихся не выявлено	выполнено полном объеме в установленные сроки
12	Формирование аттестационной комиссии, осуществляющей проведение аттестации в целях установления соответствия занимаемой должности педагогических работников	Сентябрь 2024г	директор школы зам директора по УР	Комиссия сформирована. В 2024 году установлено соответствие занимаемой должности 9-ти педагогическим работникам. Приказ от 04.09.2024г. № 104-од	выполнено полном объеме в установленные сроки
Обеспечение системы учёта государственного имущества и оценки эффективности его использования					
13	Контроль за содержанием и использованием объектов государственной собственности, закрепленной в установленном порядке на праве оперативного управления за ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»	Декабрь 2023г	Зам. директора гл. бухгалтер	Ведется контроль за содержанием и использованием объектов государственной собственности, закрепленной в установленном порядке на праве оперативного управления за ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» Неиспользуемых объектов нет, в аренду не сдаются. В 2024 году внесены изменения в технический паспорт после капитального ремонта	выполнено полном объеме в установленные сроки

Противодействие коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд					
14	Соблюдение условий, процедур и механизмов государственных закупок		Директор школы Зам. директора по АХР	нарушений в соответствии с 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» нет	выполнено полном объеме в установленные сроки
Усиление контроля за использованием бюджетных средств					
15	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки о результатах проверки	ежемесячно	гл. бухгалтер	Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит проводится в соответствии с Положением «О внутреннем финансовом контроле (приложение № 4 к Учетной Политике).	выполнено полном объеме в установленные сроки
16	Инвентаризация нефинансовых активов	Октябрь-ноябрь 2024г	гл. бухгалтер	Инвентаризация проведена. Приказ от 16.10.2024г.г. № 135-од «О проведении инвентаризации», Итог: недостатки и излишки не выявлены акты № 1-4 от 25.11.2024г.	выполнено полном объеме в установленные сроки
17	Контроль за распределением средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Ежемесячно Декабрь 2023г	директор школы, комиссия по противодействию коррупции	Стимулирующие выплаты распределяются работникам ОУ ежемесячно на заседаниях комиссии по распределению стимулирующих выплат Протокол от 17.01.2024г. № 1 Протокол от 26.01.2024г. № 2 Протокол от 26.02.2024г. № 3 Протокол от 28.03.2024г. № 4 Протокол от 27.04.2024г. № 5 Протокол от 28.05.2024г. № 6 Протокол от 28.08.2024г. № 7 Протокол от 27.09.2024г. № 9 Протокол от 25.10.2024г. № 10 Протокол от 27.11.2024г. № 11 Протокол от 16.12.2024г. № 12 (Жалоб и нарушений нет, фактов необоснованного премирования не выявлено, жалоб не поступало)	выполнено полном объеме в установленные сроки
Обеспечение открытости деятельности ОУ и обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» в сфере противодействия коррупции					
18	Размещение на официальном сайте школы сведений о доходах руководителя образовательного учреждения и его заместителей в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Май 2024г.	гл. бухгалтер ответственная за размещение информации на сайте	Сведения о доходах руководителя образовательного учреждения и его заместителей размещены на официальном сайте бши.рф в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 02.03.2017г № 115-ПП в разделе «Сведения об образовательной организации/финансово хозяйственная	выполнено полном объеме в установленные сроки

	Федерации			деятельность	
Отчеты и участие в антикоррупционном мониторинге					
19	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	март 2024г	директор	Сведения предоставляются в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области в соответствии с утвержденным графиком и при вступлении в должность руководителя ОУ. Сведения представлены	выполнено полном объеме в установленные сроки
20	Предоставление Декларации о конфликте интересов	август 2024г.	педагогические работники	представлены, конфликта интересов не выявлено	выполнено в полном объеме
Антикоррупционное воспитание обучающихся					
21	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках истории, основы социальной жизни	в течение учебного года в соответствии и с рабочей программой учителя по предмету	учитель истории, ОСЖ	В соответствии с учебным планом ОУ, в рамках уроков истории и ОСЖ изучены темы, касающиеся формирования у детей антикоррупционного поведения: «Уважение и любовь – основа отношений», «Героические страницы нашей Родины»; «Кем быть и каким быть» и т.п.	выполнено полном объеме в установленные сроки
22	Оформление стенда в фойе школы «Мы против коррупции»	9 декабря 2024	зам.директора по ВР	На информационной стойке в рекреации школы обновлена и актуализирована информация по противодействию коррупции	выполнено полном объеме в установленные сроки
23	Проведение тематических классных часов в целях формирования у обучающихся антикоррупционного мировоззрения, знания норм уголовной ответственности за коррупционную деятельность	2-10 декабря по расписанию	классные руководители, социальный педагог, педагог-библиот	Проведение классных часов антикоррупционной Направленности отражено в плане проведения мероприятий, посвященных Дню противодействия коррупции (план размещен на школьном сайте бши.рф в разделе Антикоррупционное просвещение)	выполнено полном объеме в установленные сроки
24	Проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	2-10 декабря 204г	зам директора по ВР, кл. рук.,	Классные часы и беседы в соответствии с планом мероприятий, Библиотечные уроки: «Коррупция в сказочном мире» 05.12-09.12 1-7 кл Родительский клуб (СС) Консультирование родителей о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции 0.12 Общешкольный конкурс рисунков, с размещением информации на школьном сайте в разделе Новости	выполнено полном объеме в установленные сроки
25	Проведение Единых дней профилактики с приглашением представителей субъектов	(согласно плана межведомст	Социальный педагог Заместитель	представители ПДН и ТКДНиЗП провели консультирование и профилактические беседы с подростками. Единый день правовой помощи 20	выполнено полном объеме в установленные

	профилактики с.Байкалово Проведения Единых дней правовой помощи.	венного взаимодействия,	директора по ВР	ноября 2023г (по отдельному плану)	сроки
26	Общешкольная квест-игра «Скажем коррупции НЕТ»	9 декабря 2024	педагог-организатор	В игре приняли участие 5-9 классы	выполнено
27	Общешкольный конкурс рисунков и плакатов по антикоррупционной тематике	1-13 декабря 2024г	Зам. директора по ВР. Педагог-организатор	Проведен общешкольный конкурс рисунков по антикоррупционной тематике: «Мы-против коррупции» « Организована выставка рисунков, победители награждены призами.	выполнено полном объеме в установленные сроки
Работа с родителями					
28	Работа с родительской общественностью по разъяснению политики школы в отношении коррупции через организацию «Родительского клуба»	Май 2024г.	Служба сопровождения классные руководители	Проведены классные родительские собрания с рассмотрением вопроса о противодействии коррупции. В ОУ создан «Родительский клуб», куда каждую пятницу приглашаются родители (в основном детей-инвалидов) на беседы, мастер-классы различной тематики в том числе, по работе школы по противодействию коррупции.	выполнено полном объеме в установленные сроки
29	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость родителей (законных представителей) обучающихся качеством предоставляемых образовательных услуг», качеством питания(анкетирование)	05.11.2024	Зам. директора по УР, ВР, классные руководители	Приняло участие 75 чел. Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством предоставляемых услуг составила 95 %. Родители считают, что ребенку в школе комфортно, конфликтов нет Результаты анкетирования обучающихся(совместно с родителями) размещены на школьном сайте бши.рф в разделе: «Сведения об образовательной организации/организация питания»	выполнено полном объеме в установленные сроки
30	Анализ жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Декабрь 2024	Директор школы председатель Комиссии по противодействию коррупции	Жалоб не поступало	выполнено полном объеме в установленные сроки
31	Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБОУ СО « Байкаловская школа-интернат» Ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления обращений	Председатель Комиссии	Обращений не поступало. Журнал заведен	выполнено полном объеме в установленные сроки

32	Информирование участников образовательного процесса об их правах на получение образования	Апрель-август 2024	Зам. директора по УР	Индивидуальное консультирование в период оформлений документов при приеме в ОУ и при выборе образовательной организации для дальнейшего обучения	выполнено полном объеме в установленные сроки
33	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на общих собраниях родительской общественности	Май 2024	директор школы	Распространение буклетов для родителей по вопросам законодательства по борьбе с коррупцией и через родительские чаты в мессенджерах, на классных родительских собраниях	выполнено полном объеме в установленные сроки
Работа с кадрами. Основные меры по профилактике коррупции.					
34	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов по вопросам профилактики и противодействия коррупции (по мере необходимости)	по мере необходимо сти	директор председатель комиссии по противодействию коррупции	Не проведено в связи с отсутствием профильного специалиста	не выполнено
35	Информирование педагогов: - об изменении в законодательстве в сфере противодействия коррупции, - с изменениями в локальных актах; - с изменениями должностных обязанностей (по мере необходимости)	август декабрь 2024г.	директор председатель Комиссии по противодействию коррупции	Педагогические работники на общешкольных, оперативных совещаниях регулярно получают информацию о: -об изменениях в школьных НЛА -о внесении изменений в Положение по оплате труда	выполнено полном объеме в установленные сроки
36	Проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки	30.08.2024 04.10.2024	директор школы, председатель Комиссии по противодействию коррупции	На оперативных совещаниях перед началом учебного года, Днем Учителя, общем собрании ТК проведена разъяснительная работа с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков, получение и дачу взятки, о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьбу о даче взятки	выполнено полном объеме в установленные сроки
37	Усиление персональной ответственности работников ОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	30.08.2024	директор, председатель Комиссии	Рассмотрен вопрос об ответственности работников ОУ за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий на августовском педсовете	выполнено полном объеме в установленные сроки
38	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	директор	К дисциплинарной ответственности работники, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства не привлекались	выполнено полном объеме в установленные сроки
39	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	21.05.2024г	зам. директора по УР, классные	На оперативных совещаниях с педагогическими работниками ежегодно рассматривается вопрос о недопущении фактов неправомерного взимания	выполнено полном объеме в установленные

	(законных представителей).		руководители	денежных средств с родителей (законных представителей). за ремонт в классах , приобретение канц. товаров на нужды класса, группы и т.д. Фактов не обнаружено. Жалоб от родителей не поступало	сроки
40	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства по борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников	октябрь 2024г	директор зам. директора по УР, ВР	на общем собрании рассмотрены вопросы об установлении законодательством РФ ответственности за коррупционные правонарушения и преступления" , разосланы памятки в чатах сотрудников (для дальнейшей работы с родителями)	выполнено полном объеме в установленные сроки
41	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» с учётом мониторинга правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	2024	директор, председатель Комиссии по противодействию коррупции	внесение изменений в Положение об оплате труда работников ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»	выполнено полном объеме в установленные сроки
42	Организация индивидуального консультирования сотрудников ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства	По запросу	директор зам. директора по УР, ВР	Обращений не поступало	выполнено полном объеме в установленные сроки

Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности

43	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» на 2025год	декабрь	Комиссия по противодействию коррупции	На заседании Комиссии по противодействию коррупции разработан и утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» на 2025год	выполнено полном объеме в установленные сроки
44	Разработка и утверждение «Плана работы Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» на 2025 г.	Декабрь 2024г.	Комиссия по противодействию коррупции	На заседании Комиссии по противодействию коррупции разработан и утвержден план работы комиссии на 2024 год	выполнено полном объеме в установленные сроки
45	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» в 2024году	декабрь 2024г.	Комиссия по противодействию коррупции	На заседании Комиссии по противодействию коррупции дана оценка «удовлетворительно» реализации «Плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат» в 2024году	выполнено полном объеме в установленные сроки

ВЫВОД: Из 45 мероприятий Плана в 2024г выполнено 44 мероприятия,

из них:

выполнено в полном объеме в установленные сроки – 44 мероприятий;

выполнено в полном объеме с нарушением установленных сроков – 0 мероприятий;
не выполнено – 1 мероприятие

Директор ОУ

Н.В. Воробьева

