

УТВЕРЖДЕНО:  
 Директор ГБОУ СО «Байкаловская школа-интернат»  
 Н.В.Воробьева  
 «        »        2024 г.



**Календарный план  
 спортивно-массовых, физкультурно-спортивных и социально значимых мероприятий  
 школьного спортивного клуба «Победа» на 2024-2025 уч.год**

№ п/п	Направление деятельности мероприятия	Сроки	Ответственный
<b>Организационно-педагогическая работа</b>			
1.	Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на год	Август-сентябрь	Учителя физкультуры, зам. директора по ВР
2.	Разработка и утверждение режима работы спортивных кружков, секций	Август-сентябрь	Директор школы, Руководитель шск,
3.	Составление и утверждение рабочих программ по физической культуре	Август-сентябрь	Учителя физкультуры, зам. директора по ВР
4.	Составление и утверждение рабочих программ спортивных кружков	Август-сентябрь.	Учителя физкультуры, руки МО
5.	Составление и утверждение рабочих программ спортивной направленности по внеурочной деятельности	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР, учителя физкультуры
6.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий на учебный год	Август-сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
7.	Организация работы по набору обучающихся в спортивные кружки и секции	Сентябрь	Руководитель ШСК, учителя физкультуры
8.	Оформление текущей документации	В течение года	Учителя физкультуры, руководитель ШСК
9.	Размещение информации о деятельности ШСК на сайте школы	В течение года	Руководитель ШСК, заместитель директора по ВР
<b>Учебно-воспитательная работа</b>			
1.	Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и групп поддержки	В течение года	Учителя физкультуры
2.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно календарному плану)	В течение года	Учителя физкультуры



<b>Методическая работа</b>			
1.	Посещение курсов повышения квалификации	В течение года	Учителя физкультуры
2.	Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК	В течение года	Руководитель ШСК, заместитель директора по ВР,
3.	Посещение занятий спортивных кружков и секций	В течение года	Заместитель директора по ВР
<b>Спортивно-массовая работа</b>			
1.	Разработка и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий	Август - сентябрь	Заместитель директора по ВР,
2.	Разработка и утверждение положений для проведения спортивно-массовых мероприятий в соответствии с планом	В течение года	Учителя физкультуры, заместитель директора по ВР
3.	Обеспечение участия ШСК в различных соревнованиях	В течение года	Учителя физкультуры
<b>Контроль и руководство</b>			
1.	Проверка учебно-тренировочных занятий	В течение года	Заместители директора
2.	Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий	В течение года	Заместитель директора по ВР, Учителя физкультуры
<b>Финансово-хозяйственная деятельность</b>			
1.	Приобретение спортивного инвентаря; Приобретение призов, наградных материалов (грамот, медалей и т.д)	В течение года- по заявкам уч.ф-ры	Заместитель директора по АХР, Руководитель ШСК
2.	Контроль за сохранностью спортивного снаряжения, спортивных площадок	В течение года	Заместитель директора по АХР, Руководитель ШСК, учитель физкультуры

Руководитель ШСК «Победа»

*Е.В. Сулягина*

Е.В.Сулягина